

ÍNDICE

MANUAL BÁSICO DE USO DO SISTEMA GED

ACESSO | PESQUISA

1. ACESSANDO
2. TELA INICIAL
3. ALTERANDO SUA SENHA
4. TELA DE PESQUISA
5. RESULTADOS DA PESQUISA
6. DOCUMENTO
7. AJUDA

// NO FINAL DESTE MANUAL

**VOCÊ CONSEGUIRÁ PESQUISAR
DOCUMENTOS NO GED!**



TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA
GUARDIAODIGITAL.COM.BR



TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA



TELA INICIAL

// **ACESSANDO** O LINK

Para acessar o sistema GED Guardiã Digital, basta digitar na barra de endereço do seu navegador de internet o endereço:
cedoc.guardiaodigital.com.br/austa

// **REQUISITOS**

É necessário ter qualquer browser instalado com o flash atualizado.





TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA



TELA INICIAL

// Recursos

Para entrar no sistema, basta digitar o login e senha recebido no email nos campos e teclar enter.

Para definir uma nova senha, basta digitar o login e a senha recebida (não teclar enter) e clicar na chave ao lado do campo senha. Após a conferência dos dados, clicando em prosseguir, será exibida uma tela para redefinir a senha.

Em caso de esquecimento da senha, basta digitar o login e clicar em esqueci a senha





TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA



ALTERANDO SUA SENHA

Para alterar a sua senha, siga os seguintes passos:

Digite seu usuário e senha atual, e clique no ícone da chave, ao lado do campo **SENHA**



Clique para alterar



ALTERANDO SUA SENHA

Será exibida a tela semelhante a tela ao lado. Confirme seus dados (Nome, E-mail, Telefone).
Após isso clique em **PROSSEGUIR**

Confira ou altere seus dados de contato

Nome	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>



ALTERANDO SUA SENHA

Digite sua nova senha, no Campo **NOVA SENHA** e em seguida digite novamente a sua senha no campo **REPETIR SENHA**.

Após estes passos, clique em **CONCLUIR E SALVAR**

Crie uma nova senha com 6 ou mais dígitos composta por letras e números.
É obrigatório que escolha uma nova senha!

Nova Senha: [*****]

Repetir Senha: [*****]

<<< Voltar Cancelar **Concluir e Salvar**



TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA



PESQUISA

// BOTÃO PESQUISA RÁPIDA

Para encontrar qualquer documento no GED Guardião Digital é simples. Basta localizar o botão Pesquisa Rápida, identificado com um binóculo no menu superior para abrir a janela de pesquisa.



// JANELA DE PESQUISA Definição

A janela de pesquisa, é a área do sistema que centraliza toda a informação cadastrada. Através dessa janela, o usuário pode encontrar qualquer documento ao qual ele tenha acesso. Veja na próxima tela, como é simples usar essa janela.



TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA



Pesquisa Rápida

Filtros da pesquisa | Resultados da pesquisa

Pesquisar no seguintes tipos

Filtros: [] Taxa: 1

Modulo

PRONTUÁRIO 1

Filtros da pesquisa

Documento Perfuncionaria ▼ ✖

- Número de Registro entre: [11] - [1]
- Data de Cadastro entre: [] - []
- Local que Criou Igual a: [] ▼
- Número de Acordo/Anexo contendo: []
- Anjo validado: Não ▼
- ID contendo: []
- CódigoConsultaControle contendo: []
- CódigoFacinto contendo: [] ← 2
- NomePaciente contendo: [] ← 2
- DataNascimento entre: [] - []
- Sexo contendo: []
- TipoFacinto contendo: []
- CodComercio contendo: []
- NomeFantasiaConvênio contendo: []
- ContratoSeguro contendo: []
- TipoPagamento contendo: []
- CodUnidade contendo: []
- CodMedico contendo: []
- NomeMedico contendo: []

3



PESQUISA

// 1 – SELECIONE O TIPO DE DOCUMENTO

O Tipo de documento (ou modelo de documento) determina quais campos o usuário vai usar para pesquisar. Ao clicar no modelo desejado, o sistema exibe a ficha de indexação daquele modelo.

// 2 – FILTRE OS RESULTADOS

Você deve informar ao menos um dado para localizar um documento. Para pesquisar, escolha o campo e preencha com a informação, ou parte dela.

// 3 - BUSCAR!

Clique no botão pesquisar ou tecle enter e aguarde o sistema encontrar os registros que atendem ao filtro. Você será redirecionado para a aba Resultados da pesquisa, onde a lista de registros será exibida



PESQUISA

// RESULTADO DA PESQUISA

Os resultados de pesquisa apresentam todos os dados indexados dos documentos que atenderam aos filtros da tela anterior.

Para acessar um documento, basta dar dois cliques sobre o registro.

The screenshot shows a web application window titled 'Pesquisa Rápida'. It has two tabs: 'Filtros da pesquisa' and 'Resultados da pesquisa'. The 'Resultados da pesquisa' tab is active, displaying a table of search results. The table has a search filter input field and a 'Itens: 1426' indicator. A 'Incluir na C.C.' button is visible. The table columns are: Protocolo, Tipo do Documento, IU, Código Contador, Código Paciente, Nome Paciente, Data Nascimento, Sexo, Tipo Paciente, Local Convênio, Nome Artista/Evento, Código Cartão, Tipo Pagamento, and Local. The table contains several rows of data, with alternating light blue and white background colors for readability.

Protocolo	Tipo do Documento	IU	Código Contador	Código Paciente	Nome Paciente	Data Nascimento	Sexo	Tipo Paciente	Local Convênio	Nome Artista/Evento	Código Cartão	Tipo Pagamento	Local
1001	PROCTOLOGIA	001	100001	0001	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000001	00	0001
1002	PROCTOLOGIA	001	100001	0002	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000002	00	0002
1003	PROCTOLOGIA	001	100001	0003	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000003	00	0003
1004	PROCTOLOGIA	001	100001	0004	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000004	00	0004
1005	PROCTOLOGIA	001	100001	0005	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000005	00	0005
1006	PROCTOLOGIA	001	100001	0006	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000006	00	0006
1007	PROCTOLOGIA	001	100001	0007	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000007	00	0007
1008	PROCTOLOGIA	001	100001	0008	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000008	00	0008
1009	PROCTOLOGIA	001	100001	0009	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000009	00	0009
1010	PROCTOLOGIA	001	100001	0010	JOÃO CARLOS	20/01/1980	M	1	00	ARTISTA/ARTISTA	1000000010	00	0010



DOCUMENTO

// Recursos

Na janela do documento, é possível ver todos os dados indexados. Clicando nas pastas à direita, as miniaturas dos documentos lançados serão exibidas. Basta clicar duas vezes sobre a miniatura para baixar o documento.

The screenshot displays the 'Documentos' application window. The main area contains a form with the following fields:

- Protocolo: 1473
- Tipo do Documento: PROTOCLÁRIO
- Classificação: DOCUMENTOS AUSTA
- Documento
- Participantes
- Cadastro
- ID
- CodigoContaCorrente
- Identificacao
- NomePaciente
- DataAssinatura
- Sexo
- FotoPaciente
- CodConvênio
- NomeFaseConvênio
- CodigoCartão
- tipoPagamento
- CodigoLocal
- CnmMatriz
- NomeMedico1
- CodMedico2
- NomeMedico2
- Assinatura

On the right side, the 'Pastas' (Folders) pane shows a folder named 'PROMISSÃO'. The 'Arquivos' (Files) pane shows a list of files, with '1302107.pdf' selected.



FIM

FICOU COM DÚVIDAS?

Entre em contato conosco através do nosso
Suporte Técnico:

) 17 3221-3000 Ramais 3184 / 3266 / 3267
✉ suporte.tecnico@austa.com.br

// **VOCÊ JÁ PODE ACESSAR O GED
E PESQUISAR DOCUMENTOS!**



TREINAMENTO
GUARDIÃO DIGITAL
ACESSO E PESQUISA
GUARDIAODIGITAL.COM.BR